

			Biblion S.C.					
punti max			Punti D Max	Punti T Max	Comm. 1	Comm. 2	Comm. 3	Media
30	A.1	Esperienza nello stesso servizio (gestione servizi bibliotecari) Saranno valutati positivamente, con attribuzione di punteggio, i periodi prestati per lo stesso servizio, ovvero gestione servizi bibliotecari Il punteggio di cui sopra verrà attribuito come di seguito precisato: · Punti 3: per esperienza da 1 a 3 anni; · Punti 6: per esperienza da 4 a 6 anni; · Punti 9: per esperienza da 7 a 9 anni; · Punti 12: per esperienza di 10 anni e oltre;		30	1	1	1	1,00
40	B.1	Organizzazione generale del servizio, con indicazione del numero di personale impiegato e delle modalità di impiego, indicando altresì il curriculum ed esperienza del coordinatore, specificando se la figura coincide o meno con il bibliotecario.	30		1	1	1	1,00
	B.2	Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare l'eventuale piano di formazione per il bibliotecario.	4		1	1	1	1,00
	B.3	Strategie e modalità volte ad affinare il servizio e la supervisione del lavoro degli operatori.	3		1	1	1	1,00
	B.4	Modalità di rendicontazione al settore competente del Comune degli esiti dell'attività svolta.	3		1	1	1	1,00
10	C.1	Offerta di sostituzione/implementazione di attrezzature/strumentazioni per l'espletamento del servizio L'offerente indica se e quali attrezzature intende sostituire a proprie cure e spese, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	5		1	1	1	1,00
	C.2	Attività e/o progetti integrativi Il concorrente deve indicare eventuali attività o progetti integrativi che intende effettuare, indicandone anche la durata e la periodicità.	5		1	1	1	1,00
			50	30				

			Cooperativa CAeB					
punti max			Punti D Max	Punti T Max	Comm. 1	Comm. 2	Comm. 3	Media
30	A.1	Esperienza nello stesso servizio (gestione servizi bibliotecari) Saranno valutati positivamente, con attribuzione di punteggio, i periodi prestati per lo stesso servizio, ovvero gestione servizi bibliotecari Il punteggio di cui sopra verrà attribuito come di seguito precisato: · Punti 3: per esperienza da 1 a 3 anni; · Punti 6: per esperienza da 4 a 6 anni; · Punti 9: per esperienza da 7 a 9 anni; · Punti 12: per esperienza di 10 anni e oltre;		30	1	1	1	1,00
40	B.1	Organizzazione generale del servizio, con indicazione del numero di personale impiegato e delle modalità di impiego, indicando altresì il curriculum ed esperienza del coordinatore, specificando se la figura coincide o meno con il bibliotecario.	30		0,93	0,9	1	0,94
	B.2	Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare l'eventuale piano di formazione per il bibliotecario.	4		1	1	1	1,00
	B.3	Strategie e modalità volte ad affinare il servizio e la supervisione del lavoro degli operatori.	3		0,67	1	0,67	0,78
	B.4	Modalità di rendicontazione al settore competente del Comune degli esiti dell'attività svolta.	3		1	0,67	1	0,89
10	C.1	Offerta di sostituzione/implementazione di attrezzature/strumentazioni per l'espletamento del servizio L'offerente indica se e quali attrezzature intende sostituire a proprie cure e spese, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	5		0,6	0,6	0,6	0,60
	C.2	Attività e/o progetti integrativi Il concorrente deve indicare eventuali attività o progetti integrativi che intende effettuare, indicandone anche la durata e la periodicità.	5		1	0,8	1	0,93
80			50	30				

			EFFATA' SOCIETA' COOPERATIVA DI PROMOZIONE CULTURALE					
punti max			Punti D Max	Punti T Max	Comm. 1	Comm. 2	Comm. 3	Media
30	A.1	Esperienza nello stesso servizio (gestione servizi bibliotecari) Saranno valutati positivamente, con attribuzione di punteggio, i periodi prestati per lo stesso servizio, ovvero gestione servizi bibliotecari Il punteggio di cui sopra verrà attribuito come di seguito precisato: · Punti 3: per esperienza da 1 a 3 anni; · Punti 6: per esperienza da 4 a 6 anni; · Punti 9: per esperienza da 7 a 9 anni; · Punti 12: per esperienza di 10 anni e oltre;		30	1	1	1	1,00
40	B.1	Organizzazione generale del servizio, con indicazione del numero di personale impiegato e delle modalità di impiego, indicando altresì il curriculum ed esperienza del coordinatore, specificando se la figura coincide o meno con il bibliotecario.	30		0,87	0,73	0,83	0,81
	B.2	Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare l'eventuale piano di formazione per il bibliotecario.	4		1	0,5	0,6	0,70
	B.3	Strategie e modalità volte ad affinare il servizio e la supervisione del lavoro degli operatori.	3		0,33	0,33	0,33	0,33
	B.4	Modalità di rendicontazione al settore competente del Comune degli esiti dell'attività svolta.	3		0,67	0,67	0,67	0,67
10	C.1	Offerta di sostituzione/implementazione di attrezzature/strumentazioni per l'espletamento del servizio L'offerente indica se e quali attrezzature intende sostituire a proprie cure e spese, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	5		0,4	0,4	0,6	0,47
	C.2	Attività e/o progetti integrativi Il concorrente deve indicare eventuali attività o progetti integrativi che intende effettuare, indicandone anche la durata e la periodicità.	5		0,6	0,4	0,6	0,53
80			50	30				

					Biblion S.c.			Cooperativa CAeB			Effata' Societa' Cooperativa di promozione culturale				
punti max			Punti D Max	Punti T Max	media	COEFFICIENTE RIPARAMETRATO	PUNTEGGIO	media	COEFFICIENTE RIPARAMETRATO	PUNTEGGIO	media	COEFFICIENTE RIPARAMETRATO	PUNTEGGIO	coefficienti massimi	valore di conversione
30	A.1	Esperienza nello stesso servizio (gestione servizi bibliotecari) Saranno valutati positivamente, con attribuzione di punteggio, i periodi prestati per lo stesso servizio, ovvero gestione servizi bibliotecari Il punteggio di cui sopra verrà attribuito come di seguito precisato: · Punti 3: per esperienza da 1 a 3 anni; · Punti 6: per esperienza da 4 a 6 anni; · Punti 9: per esperienza da 7 a 9 anni; · Punti 12: per esperienza di 10 anni e oltre;		30	1,00	1,00	30,00	1,00	1,00	30,00	1,00	1,00	30,00	1,00	1,00
40	B.1	Organizzazione generale del servizio, con indicazione del numero di personale impiegato e delle modalità di impiego, indicando altresì il curriculum ed esperienza del coordinatore, specificando se la figura coincide o meno con il bibliotecario.	30		1,00	1,00	30,00	0,94	0,94	28,30	0,81	0,81	24,30	1,00	1,00
	B.2	Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare l’eventuale piano di formazione per il bibliotecario.	4		1,00	1,00	4,00	1,00	1,00	4,00	0,70	0,70	2,80	1,00	1,00
	B.3	Strategie e modalità volte ad affinare il servizio e la supervisione del lavoro degli operatori.	3		1,00	1,00	3,00	0,78	0,78	2,34	0,33	0,33	0,99	1,00	1,00
	B.4	Modalità di rendicontazione al settore competente del Comune degli esiti dell'attività svolta.	3		1,00	1,00	3,00	0,89	0,89	2,67	0,67	0,67	2,01	1,00	1,00
10	C.1	Offerta di sostituzione/implementazione di attrezzature/strumentazioni per l’espletamento del servizio L’offerente indica se e quali attrezzature intende sostituire a proprie cure e spese, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	5		1,00	1,00	5,00	0,60	0,60	3,00	0,47	0,47	2,33	1,00	1,00
	C.2	Attività e/o progetti integrativi Il concorrente deve indicare eventuali attività o progetti integrativi che intende effettuare, indicandone anche la durata e la periodicità.	5		1,00	1,00	5,00	0,93	0,93	4,67	0,53	0,53	2,67	1,00	1,00
TOTALI			50	30			80,00			74,98			65,10	80,00	1,00
			50	30			80			74,98			65,10		